



Regione Sicilia



Ministero della Pubblica Istruzione e del Merito



Unione Europea

**ISTITUTO COMPRENSIVO “ Falcone Borsellino”**  
**Via A. D’Oro - 92026 FAVARA ( AG ) Tel./ Fax 0922/32634**  
**C.F.93062310847**

**e-mail** [agic86100b@istruzione.it](mailto:agic86100b@istruzione.it) – [agic86100b@pec.istruzione.it](mailto:agic86100b@pec.istruzione.it)  
**sito web** [www.scuolafalconeborsellino.edu.it](http://www.scuolafalconeborsellino.edu.it)

I.C. "FALCONE BORSELLINO"-FAVARA  
**Prot. 0008614 del 19/09/2025**  
 VII (Uscita)

All’Albo dell’Istituto  
 Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** Selezione per l'affidamento dell’INCARICO di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) di cui al D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

**PREMESSO** si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

**VISTA** la nota MIUR –Direzione Generale per gli Affari Internazionali –prot. n. 2674 del 5 marzo 2013;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente individuare un Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione per l’anno scolastico 2025/2026;

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento di incarichi ad esperti, approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** la Decisione a Contrarre prot.8577 del 19/09/2025;

### INVITA

Il personale interessato a svolgere l'Incarico di Responsabile del S.P.P. presso questa Istituzione Scolastica per l’anno scolastico 2025/2026 a presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui all’oggetto.

### PERSONALE INTERESSATO

Docenti o personale ATA di questa istituzione scolastica o, di altre Istituzioni scolastiche o, in subordine, liberi professionisti in possesso dei titoli e dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Ivo n.81/2007 e del D.Lvo n° 165/2001. Le domande saranno inviate presso la segreteria della scuola via pec (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: [agic86100b@pec.istruzione.it](mailto:agic86100b@pec.istruzione.it) purché i documenti siano firmati digitalmente o trasmessi in formato PDF con firma autografa scannerizzata. Va inoltrato unitamente alla documentazione CV in formato privacy. L’istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti causati da terzi, a causa infortunio o forza maggiore.

La domanda dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
2. Curriculum vitae stilato nel formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio come previsto dall'art. 32 del Dlgs 81/08;
3. Dichiarazione attestante: • Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; • Il godimento dei diritti civili e politici; • assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi nel casellario giudiziale; • Le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi;
4. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;

5. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003; con la quale l'Istituto Comprensivo Falcone Borsellino , in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati e dovranno, altresì, dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dell’art. 4, comma 1 lettera d) del D.L.vo n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze “non saranno trattate”.

6.Dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C, o dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;

7.Il tipo di disponibilità settimanale ad effettuare attività in istituto in orario antimeridiano, tenendo conto del fatto che sono da prevedersi realisticamente incontri col personale. dichiarazione in cui l’interessato si impegna a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente scolastico.

8.Copia di un documento in corso di validità.

## OGGETTO DELL’INCARICO

Oggetto del presente incarico è il conferimento da parte dell'Amministrazione delle attività e dei compiti relativi al servizio di prevenzione e protezione di cui al D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81 da svolgersi presso le sedi ed i locali dell'Amministrazione scolastica, così come meglio descritti:

1. Plesso scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado - sede centrale Via Rag. A. D’oro Favara – AG.

2. Plesso scuola infanzia, primaria plesso M. GIUDICE Via Roma Favara – AG-

L’R.S.P.P. si impegnerà a prestare la propria attività per la realizzazione del servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali di cui al D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81 art.33 presso l'amministrazione mediante conferimento di incarico di collaborazione plurima, a personale che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell’incarico: in particolare egli avrà i seguenti compiti tenuto conto che il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) è già redatto per ed è da aggiornare per l’ a.s.2024/25 per cui:

☐ verifica, validazione e/o eventuale aggiornamento, tenuta del Documento di Valutazione dei Rischi e di tutta la documentazione esistente in merito alla rispondenza alla normativa vigente compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress lavoro correlato; a tal proposito si specifica che il DVR dovrà essere completo di:

1. anagrafica aziendale,
2. criteri e metodi adottati,
3. elenco delle mansioni e dei lavoratori esposti;
4. rischi individuati e loro stima e misura;

5. misure di prevenzione e protezione adottate in coerenza con i rischi individuati; 6. cronoprogramma degli interventi;
  7. firma dei soggetti che hanno partecipato alla VDR;
  8. valutazione rischio incendio;
  9. valutazione rischio chimico e modulo di giustificazione;
  10. valutazione lavoratrici madri e procedura (lavoratrici e studentesse);
  11. valutazione rischio rumore;
  12. valutazione vibrazioni o modulo di giustificazione;
  13. valutazione atmosfere esplosive (ATEX) o modulo di giustificazione;
  14. valutazione lavori in appalto DUVRI e procedura;
  15. valutazione rischio biologico;
  16. valutazione rischio sismico;
  17. organizzazione e organigramma del sistema prevenzionistico;
  18. planimetria della/e sede/i con destinazione d'uso dei locali;
  19. piano di emergenza comprensivo di piano di primo soccorso e di gestione dell'emergenza sismica.
- ☐ adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
  - ☐ individuazione delle misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
  - ☐ tenuta e aggiornamento del Piano di emergenza ed evacuazione
  - ☐ aggiornamento del Documento di valutazione dello stress da lavoro correlato
  - ☐ aggiornamento del piano della segnaletica di sicurezza e assistenza nell'individuazione e allocazione di quest'ultime, dei presidi sanitari e antiincendio all'interno degli edifici scolastici
  - ☐ indicazioni per l'aggiornamento delle necessarie planimetrie
  - ☐ controllo della corretta tenuta dei registri dei dispositivi antincendio e degli altri registri obbligatori
  - ☐ organizzazione e partecipazione alle riunioni periodiche del SPP e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori
  - ☐ Monitoraggio delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi con eventuale segnalazione di criticità, compresi quelli da video terminali ed adeguamento postazioni di lavoro e redazione dei singoli piani operativi per la gestione delle emergenze
  - ☐ organizzazione e partecipazione alle simulazioni di almeno due evacuazioni di Istituto
  - ☐ predisposizione della modulistica relativa a prove di evacuazione
  - ☐ organizzazione e partecipazione alla riunione annuale di informazione/formazione docenti-ATA
  - ☐ fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art.36 del D.Lvo n.81/2008;
  - ☐ visite in loco necessarie per la risoluzione di eventuali problemi e la gestione SPP e redazione del relativo verbale
  - ☐ verifica degli impianti, quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate e redazione del relativo verbale
  - ☐ predisposizione e/o verifica della presenza e corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato
  - ☐ sviluppo eventuali DUVRI, sui fabbricati in uso all'Istituto

- ☐ effettuazione verifiche strumentali fotometriche nei locali della Scuola e nelle aule speciali
- ☐ richiesta e organizzazione delle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del DUVRI e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza
- ☐ svolgimento di corsi di formazione specifica per il personale ai sensi dell'accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011
- ☐ attivazione di percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio e l'evacuazione di alunni e lavoratori
- ☐ resa disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia
- ☐ Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo
- ☐ Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti), anche con l'indicazione della tempistica dei lavori di adeguamento da richiedere agli Enti Locali;
- ☐ Espressione del parere nella organizzazione della Squadra di emergenza e redazione di un vademecum di comportamento delle varie figure coinvolte in caso di emergenza (in particolare sismica, incendio, alluvione e intrusione estraneo)
- ☐ Partecipazione come relatore ad una conferenza sul tema della Gestione delle emergenze nell'ambiente scolastico, rivolta ai genitori degli alunni dell'Istituto
- ☐ Vigilanza ed individuazione dell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna
- ☐ Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, etc...
- ☐ Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche;
- ☐ collaborazione con il Dirigente scolastico nella redazione di: a. ordini di servizio per i compiti relativi alla sicurezza; b. regolamenti relativi alla sicurezza; elaborazione della comunicazione al Comune (ai sensi dell'art. 18 comma 3 decreto L.gs81/2008 e s.m.i., memoria sulla priorità dei lavori di adeguamento e/o manutenzione da eseguire) d. certificazioni dei lavori nell'ambito del Progetto Scuole Belle e. nei rapporti con il Rappresentante per la Sicurezza dei Lavori;
- ☐ collaborazione nella organizzazione della formazione ed aggiornamento delle figure sensibili.
- ☐ Servizi di consulenza L'incaricato prescelto avrà priorità nell'affidamento di docenza in corsi di formazione interni all'Istituto nel settore della sicurezza.

#### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – REQUISITI

La domanda scritta, dovrà contenere i dati anagrafici generali, i titoli di studio, le esperienze in attività simili, e dovrà essere corredata da Curriculum vitae in formato europeo.

I curricula saranno valutati dal Dirigente Scolastico e la preferenza sarà accordata in base ai seguenti elementi/requisiti:

- a) titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria e attestati di partecipazione a specifici corsi di formazione (Moduli A/B/C) ed aggiornamenti quinquennali, così come previsti dal provvedimento Conferenza Stato Regioni del 26/01/2006 (Decreto RSPP).
- b) Diploma di Laurea specificatamente indicata all'art.32 c.5 del D.lgs.81/2008;
- c) Titoli/requisiti professionali per l'esercizio della funzione prevista per la figura di RSPP di cui al D.L.vo 81/08;
- d) Possesso di attestati di frequenza di specifici corsi di formazione, con verifica dell'apprendimento indicati all'art.32 c.4 del D.Lgs 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati all'art.32 c.4 per il settore di riferimento;
- e) Esperienza lavorativa, con valutazione positiva, nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP;
- f) Esperienza lavorativa in altre P.A. con valutazione positiva in qualità di RSPP;
- g) Esperienza lavorativa nella scuola con valutazione positiva in qualità di RSPP;
- h) Esperienza lavorativa nel settore privato con valutazione positiva in qualità di RSPP;
- i) Curriculum ed esperienze pregresse di altro genere passate nelle scuole con valutazione positiva; j) esperienze didattiche-formative pregresse in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza del lavoro.
- k) Iscrizione negli elenchi secondo la Legge 818 del 07.12.1984;
- l) Iscrizione nell'elenco della Regione Siciliana dei certificatori energetici;
- m) Esperienza come strutturista e collaudatore di edifici.

#### VALUTAZIONE DEI CRITERI

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

|                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titolo specifico (si valuta un solo titolo più favorevole)                                                                                                                                                       | Diploma di istruzione secondaria<br><b>Punti 3</b><br>Diploma di Laurea specialistica (Ingegneria/o Architettura) nuovo ordinamento<br><b>Punti 6</b><br>Diploma di laurea di primo livello (nuovoordinamento) in una delle seguenti classi:L7,L8, L9, L17, L23 laurea magistraleLM26<br><b>Punti 4</b><br>Corsi di perfezionamento universitari sulla sicurezza (viene valutato solo un corso)<br><b>Punti 1</b> |
| Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative (Accordo Stato-Regioni | <b>Punti 1</b> Vengono valutati fino a tre corsi - max punti 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                        |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| del 26/01/2006) e successivi accordi .                                                                                                                 |                                                                |
| Ulteriori titoli e/o attestati relativi alla sicurezza                                                                                                 | <b>Punti 1</b> Vengono valutati fino a tre corsi – max punti 3 |
| Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt. 36 e 37 del d.lgs. 81/2008 | <b>Punti 2</b> Vengono valutati fino a tre corsi - max punti 6 |
| Abilitazioni non obbligatorie pertinenti al servizio RSPP                                                                                              | <b>Punti 1</b> Vengono valutati fino a tre corsi max punti 3   |
| Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta in Istituto Scolastici pubblici/o privati                                 | <b>Punti 2</b> per ogni incarico annuale max punti 20          |
| Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta in enti pubblici e/o privati                                              | <b>Punti 1</b> per ogni incarico max punti 10                  |
| Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiuta presso questo stesso Istituto Scolastico                                  | <b>Punti 4</b> per ogni incarico annuale max punti 40          |
| Esperienze pregresse di altro genere in materia di sicurezza effettuate nelle scuole con valutazione positiva;                                         | <b>Punti 1</b> max punti 3                                     |
| Esperienze didattiche-formative pregresse in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza del lavoro   | <b>Punti 2</b> max punti 6                                     |
| Iscrizione negli elenchi secondo la Legge 818 del 07.12.1984;                                                                                          | <b>Punti 1</b>                                                 |
| Iscrizione nell'elenco della Regione Siciliana dei certificatori energetici;                                                                           | <b>Punti 1</b>                                                 |

#### PERIODO DI SVOLGIMENTO

Intero anno scolastico 2025/2026, compatibilmente con l'orario di servizio in atto e con tutte le attività connesse alla funzione docente.

#### COMPENSO SPETTANTE

Il compenso è di euro 1.225,00 lordo dipendente e sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta a cura del Dirigente o di un suo delegato. L'incaricato dovrà presentare, nelle modalità fissate dall'Istituto, una relazione dettagliata sull'attività.

#### TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire in segreteria entro le ore 12.00 del 26 SETTEMBRE 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Vella Maria  
(firma digitale)